



CHAMBRE DE COMMERCE
ET D'INDUSTRIE DU BURKINA FASO



AIGLE
ACADÉMIE INTERNATIONALE POUR LA GOUVERNANCE
ET LE LEADERSHIP ÉCONOMIQUE

ACADÉMIE INTERNATIONALE POUR LA GOUVERNANCE
ET LE LEADERSHIP ÉCONOMIQUE (AIGLE)



Catalogue de formations **2025**

POUR UN SECTEUR PRIVÉ RENFORCÉ
DANS SES CAPACITÉS D'INITIATIVES
ET DE MANAGEMENT À TRAVERS LE LEADERSHIP
ET LA BONNE GOUVERNANCE





MOT DU PRÉSIDENT DU COMITÉ DE GESTION DE L'AIGLE (COGES-AIGLE)

Le contexte mondial et économique actuel est marqué par des scandales financiers qui mettent en cause les dirigeants de grandes entreprises, accentuant ainsi la réserve des actionnaires et des parties-prenantes internes et externes de l'entreprise. Ceci pose avec acuité la problématique du rôle de l'Administrateur et du dirigeant d'entreprise.

Aux honneurs du rang, se mêlent désormais les exigences de la fonction d'Administrateur. Ainsi la mission de contrôle de l'action du dirigeant d'entreprise se complexifie et requiert des Administrateurs une palette de compétences.

L'évolution rapide de la technologie voire de l'environnement global en rajoute à la complexité de la charge et commande que la formation continue complète et actualise le cursus professionnel de l'administrateur et du dirigeant d'entreprise.

C'est pour toutes ces raisons que l'AIGLE se propose de renforcer les capacités des dirigeants d'entreprises et des Administrateurs de sociétés, en créant le meilleur cadre possible de transmission du savoir, du savoir-faire et du savoir-être. L'AIGLE privilégie des mises en situation qui permettent l'apprentissage des adultes par la valorisation de leurs acquis.

Le Comité de Gestion de l'AIGLE y veille à travers sa mission de pilotage stratégique, de veille à l'efficacité de la gestion opérationnelle de l'AIGLE et de veille au bon fonctionnement des décisions prises.

SEM Tertius ZONGO,

Ancien Premier Ministre du BURKINA FASO
Président du Comité de Gestion



MOT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL DE LA CCI-BF

Sous le leadership du Président de la Transition, Chef de l'Etat, le Capitaine Ibrahim TRAORE, le renforcement de la gouvernance a été consacré comme une des principales missions du Gouvernement de la Transition à travers le Plan d'Action pour la Stabilisation et le Développement (PA-SD), adopté le 25 janvier 2023, en Conseil de Ministres.

Jouant sa partition, la Chambre de Commerce et d'Industrie du Burkina Faso (CCI-BF), a fait le constat qui est que, l'insuffisance de gouvernance, constitue l'une des causes de l'effritement du climat social burkinabè. C'est pourquoi, à travers l'Académie Internationale pour la Gouvernance et le Leadership Economique (AIGLE), elle s'inscrit dans la dynamique de cet instrument opérationnel, de programmation des priorités d'action de la Transition.

Alors que la gouvernance d'entreprise constitue le levier de la pérennisation des entreprises, le contexte burkinabè est très peu reluisant et est marqué par :

- un cumul de la propriété avec le management de l'entreprise ;
- le dysfonctionnement des instances de gouvernance dans les sociétés privées du secteur non financier ;
- la méconnaissance de la réglementation et des bonnes pratiques en matière de gouvernance d'entreprise ;
- l'absence de Code de bonnes pratiques de gouvernance dans les entreprises privées du secteur non financier, pour compléter et étayer les dispositions juridiques existantes et,
- une absence de politique adaptée de formation continue des administrateurs et dirigeants d'entreprises.

Il s'agit là, de raisons pour lesquelles, le besoin en gouvernance d'entreprise se pose avec acuité, dans le contexte du Burkina Faso. Il est alors apparu nécessaire, de rehausser le niveau managérial de nos affaires, et de leur assurer une certaine durabilité. Cependant, le Burkina Faso manquait d'Institut d'accueil des Administrateurs d'entreprises, qui les accompagne dans l'exercice au mieux de leurs fonctions. C'est suite à ce constat, que l'Académie Internationale pour la Gouvernance et le Leadership Economique (AIGLE) a été créée. La cérémonie inaugurale est intervenue le 3 juin 2021.

La mission principale qui est dévolue à l'AIGLE, est la promotion du leadership économique et la culture de la gouvernance, dans les milieux d'affaires. Sa création épouse la vision de l'Etat burkinabè, en matière de développement du capital humain et financier, notamment en son volet « réforme des institutions et modernisation de l'administration ».

De façon spécifique, il s'agit de promouvoir la bonne gouvernance économique, dont l'un des effets attendus, est le renforcement du secteur privé dans ses capacités d'initiatives et de gestion.

Au travers d'actions de sensibilisation, de renforcement de capacités et de plaidoyer, l'AIGLE ambitionne de diffuser les meilleures pratiques en matière de gouvernance et de leadership, dans le secteur privé burkinabè. En sus de la promotion de la gouvernance d'entreprise et du Leadership, par la diffusion et l'échange des bonnes pratiques de gouvernance d'entreprise, l'AIGLE contribue au renforcement des capacités des acteurs de la gouvernance d'entreprise. C'est ainsi que l'Académie s'attèle, à renforcer les compétences des administrateurs d'entreprise et des dirigeants, pour leur permettre d'exercer leurs fonctions avec professionnalisme. Les programmes de certification mis en place, y contribuent grandement.

Seydou TOU
Directeur Général de la CCI-BF

QUELQUES MEMBRES DU COMITÉ DE GESTION DE L'AIGLE



Benoit OUATTARA
Ancien Ministre du Commerce
Rapporteur



T.Jean de Dieu SOMDA
Ancien Vice-président
de la Commission de la CEDEAO



Tertius ZONGO
Ancien Premier Ministre du BURKINA FASO
Président du Comité de Gestion



Seydou TOU
Directeur Général de la CCI-BF



Dr Rodrigue BALIMA
Directeur de l'AIGLE



Lancina KI,
Ancien Directeur du Secteur
Privé de la Commission de l'UEMOA



Dr Fousséni KONE
Directeur Général Adjoint/Infrastructures
et Développement Durable.



La CCI-BF, l'excellence au service d'un secteur privé prospère !

PRÉSENTATION

DE L'AIGLE



Missions de l'AIGLE

L'AIGLE a pour mission de promouvoir la gouvernance d'entreprise dans le milieu des affaires. Cette mission se décline en deux volets :

1 Diffuser et échanger les bonnes pratiques de gouvernance d'entreprise

- Organiser des rencontres, des forums et des partenariats pour diffuser les bonnes pratiques d'entreprise;
- Fédérer les administrateurs et agir comme force de proposition de ces derniers ;
- Plaidoyer auprès des Pouvoirs publics pour une synergie d'actions en faveur de la promotion de la bonne gouvernance d'entreprise.

2 Renforcer les compétences des administrateurs d'entreprises et des dirigeants pour leur permettre d'exercer leurs fonctions avec professionnalisme

- Mettre en place des programmes de certification ;
- Assurer des formations sur mesure (personnalisées et individuelles) ;
- Mener des actions de formation continue ;
- Réfléchir sur les meilleures pratiques de gouvernance et les diffuser dans des publications de référence.

Les cibles de l'AIGLE

- Les administrateurs, les dirigeants ou cadres exécutifs détenant un mandat d'administrateur ;
- Les mandataires sociaux ;
- Les dirigeants et cadres susceptibles d'exercer un mandat d'administrateur ;
- Les dirigeants et cadres du top management désireux de renforcer leurs connaissances en matière de gouvernance ;
- Les futurs promoteurs ;
- Les aspirants à la fonction d'administrateur.

Admission aux programmes de formation

Une expérience professionnelle est souhaitable. Une priorité de sélection est accordée aux candidats qui détiennent ou ont détenu un mandat d'administrateur, à ceux qui collaborent ou ont collaboré dans la préparation et la tenue de conseil d'administration.



CERTIFICATS PROPOSÉS EN 2025



- Certificat amiral d'Administrateur des Sociétés et dirigeant d'entreprise (CAS) ;
- Certificat en leadership économique (CLE) ;
- Certificat en Transport et Logistique International (CTLI) ;
- Certificat en Intelligence Economique (CIE) ;
- Certificat en Assistanat-Secrétariat de Conseil d'Administration (CASCA) ;
- Certificat en Economie Minière (CEM) ;
- Certificat en Partenariat Public Privé (C-PPP) ;
- Certificat en management associatif (CMA) ;
- Certificat en gestion des franchises (CGF) ;
- Certificat en pilotage stratégique et mécanismes d'évaluation des performances (CPSMEP) ;
- Certificat en prospective stratégique (CPS) ;
- Certificat de Juge Consulaire (CJC) ;
- Certificat en Management Consulaire (CMC) ;



La CCI-BF, l'excellence au service d'un secteur privé prospère !

LE CERTIFICAT D'ADMINISTRATEUR DE SOCIETE ET DIRIGEANT D'ENTREPRISE (CAS) DE L'AIGLE



100 heures dont 2 jours de simulation. Volume horaire réparti en **cinq (5) modules** d'une durée globale de **douze (12) jours** sur une période minimale de **six (6) mois**.

OBJECTIFS DU PROGRAMME

- Développer les compétences du directeur général et de l'Administrateur pour lui permettre d'adopter les bonnes pratiques de gouvernance d'entreprise dans son organisation ;
- Assurer la professionnalisation de sa fonction en certifiant le dirigeant et l'administrateur de société ;
- Créer un réseau d'échanges entre les administrateurs et assurer la visibilité du titulaire du Certificat ;
- Constituer un vivier national et Ouest-Africain d'acteurs de promotion de la bonne gouvernance d'entreprise.

LES CIBLES DU PROGRAMME

- Les administrateurs, les dirigeants ou cadres exécutifs détenant un mandat d'administrateur ;
- Les dirigeants et cadres susceptibles d'exercer un mandat d'administrateur ;
- Le top management (comité de direction) désireux de renforcer leurs connaissances en matière de gouvernance ;
- Les futurs promoteurs ;
- Les aspirants à la fonction d'administrateur.

5 certificats en un parchemin

01

Gouvernance d'entreprise :
Fonctionnement du Conseil
et responsabilité de
l'Administrateur

02

Stratégie, gestion des risques
et responsabilité sociale
et environnementale

03

Le leadership, l'éthique,
la déontologie et l'évaluation
des conseils et des comités

04

Lecture des états financiers,
contrôle et audit

05

Simulation d'une session
de Conseil d'Administration
et Comités



LE CERTIFICAT EN LEADERSHIP ÉCONOMIQUE (CLE) DE L'AIGLE



La clé pour **influencer l'environnement économique**, à partir des leçons de son histoire et de la culture de l'inclusion.



OBJECTIFS DU CERTIFICAT

1. Influencer l'environnement économique national et international, par le développement personnel ;
2. Assurer une prospérité économique durable fondée sur les leçons et enseignements de l'histoire de l'entrepreneuriat national et international et du développement endogène ;
3. Motiver et fédérer des équipes multiculturelles, dans un esprit d'inclusion, pour l'atteinte des objectifs ;
4. Gérer efficacement les diversités de tous genres, dans le développement des partenariats d'affaire.



PUBLIC-CIBLE DU CERTIFICAT

- Les dirigeants et cadres du top management désireux de renforcer leurs connaissances en matière de leadership ;
- Les administrateurs, les dirigeants ou cadres exécutifs détenant un mandat d'administrateur et les mandataires sociaux ;
- Les présidents de conseils d'administration, les administrateurs de sociétés,
- Les Directeurs Généraux, les gérants de SARL, et les leaders d'opinion.
- Les futurs promoteurs, les investisseurs, les étudiants et chercheurs.
- Toute personne (jeune, femme, homme) désireuse d'entreprendre dans une économie en transition et d'accroître ses qualités de développement de son business.

**4 certificats
en un parchemin**

01

**Leadership
et influence**

02

**Leadership
entrepreneurial dans une
économie en transition**

03

**Leadership
au féminin**

04

**Savoirs endogènes
et management
interculturel.**



CERTIFICAT EN LOGISTIQUE DU TRANSPORT INTERNATIONAL (CLTI)



Objectif global : doter les professionnels de la chaîne de transport, des compétences nécessaires à l'organisation de l'ensemble des activités logistiques nécessaires à la circulation des marchandises à l'échelle internationale



VOLUME HORAIRE

Le programme consiste en un parcours de formation, structuré en trois (3) modules. Le volume horaire du programme, dure une cinquantaine (50) d'heures, et est déroulé soit par intermittence sur une période minimale de quatre (4) mois, ou en continu sur une semaine.



PUBLIC-CIBLE DU CLI-AIGLE

- Les responsables logistiques et les logisticiens ;
- Les responsables d'entreprise logistique ;
- Les transitaires ;
- Les chargeurs ;
- Les importateurs et exportateurs ;
- Les exploitants d'entrepôts et parc-à-conteneurs intervenant dans la chaîne de transport ;
- Les consignataires et agents maritimes ;
- Les agents de manutention ;
- Les professionnels de structures d'appui au Secteur Privé ;
- Les exploitants de véhicules de transport ;
- Les employés de compagnies de transport ;
- Les professionnels aspirant à des fonctions de logistique ;
- Les aspirants à la fonction de logisticien ;
- Les futurs promoteurs dans le domaine de la logistique.



MODULES DU CLI

1. Module 1 : Commerce international
2. Module 2 : Chaîne de transport international
3. Module 3 : Droit douanier et Gestion de flotte



LE CERTIFICAT EN INTELLIGENCE ECONOMIQUE (CIE) DE L'AIGLE



Le management stratégique de l'information est une problématique importante pour les entreprises qui se veulent compétitives. A cet égard, le programme de formation en intelligence économique a pour objectif de permettre la maîtrise de la démarche et des outils de l'intelligence économique.



OBJECTIFS DU CERTIFICAT

- L'analyse stratégique dans des environnements complexes ;
- La collecte et la gestion de l'information pour les organisations ;
- L'identification et la surveillance des concurrents, ainsi que les besoins et attentes des clients/partenaires et prospects ;
- L'analyse des menaces et des opportunités de l'environnement pour la mise en place des actions stratégiques ;
- L'analyse et à la gestion (prévention) des risques ;
- La mise en place d'un système de veille informationnelle ;
- La connaissance et l'appropriation des outils d'intelligence économique.



PUBLIC-CIBLE DU CERTIFICAT

Toute personne désireuse d'acquérir des compétences nouvelles, pour participer à la mise en œuvre et à l'exploitation d'un dispositif d'intelligence économique, pour accroître la compétitivité de son organisation.

5 certificats
en un parchemin



01

**Environnement
d'une organisation
et compétitivité**

02

**Introduction
à l'intelligence
économique**

03

**Gestion de l'information
et des connaissances
dans une organisation**

04

**Les outils de recherche
et de traitement**

05

**Etude de cas : Mise en place
et exploitation d'un dispositif
d'intelligence économique**





CERTIFICAT EN ASSISTANAT /SECRÉTARIAT DE CONSEIL D'ADMINISTRATION (CASCA)

OBJECTIF GÉNÉRAL

L'objectif général de cette formation est de renforcer les capacités des secrétaires de conseils d'administration et des assemblées, afin de leur permettre d'exercer leurs fonctions de manière durable et avec une forte valeur ajoutée en termes de bonne gouvernance.

De façon spécifique, il s'agit de :

- Fournir une compréhension approfondie du rôle et des missions du Secrétaire de Conseil ou Assemblée, son statut, ses moyens et ses outils ;
- Stimuler le partage et le retour d'expérience entre secrétaires de conseil.
- Assurer la professionnalisation de la fonction de secrétaire de conseil ou assemblée, pour qu'il contribue à l'amélioration de la bonne gouvernance.

BÉNÉFICIAIRES

Le public-cible de ce certificat regroupe :

- Secrétaires de conseil et assemblée ;
- Chefs d'entreprises ;
- Directeurs Généraux des entreprises ;
- Juristes souhaitant se préparer au secrétariat du conseil.

Une priorité de sélection est accordée aux candidats qui assurent déjà le secrétariat, à ceux qui collaborent ou ont collaboré dans la gestion conseil et assemblée.

VOLUME HORAIRE ET RÉPARTITION DE LA DURÉE DE LA FORMATION PAR MODULE

La formation dure 15 heures maximales. Ce volume horaire est réparti sur deux (02) jours.



LE CERTIFICAT EN ECONOMIE MINIERE



OBJECTIFS DU CERTIFICAT

- Contribuer à l'amélioration de la gouvernance des entreprises et renforcer les connaissances de base nécessaires pour évoluer dans le domaine de l'exploitation minière, pétrolière et extractive;
- Connaître les caractéristiques intrinsèques de l'industrie minière ainsi que ses variations selon les fluctuations économiques ;
- Connaître les étapes à suivre dans le processus minier, de la prospection à l'exploration jusqu'à la phase de clôture et réhabilitation du terrain ;
- Analyser les impacts environnementaux produits dans l'industrie minière et créer sa propre matrice de quantification ;
- Établir les bases de l'implantation d'un Système de Gestion Minier ;
- Connaître la législation minière de son pays.



PARTENAIRES

- Chambre des mines du Burkina Faso ;
- Entreprises minières.



PUBLIC-CIBLE DU CERTIFICAT

- Dirigeants d'entreprises minières souhaitant se former dans le secteur ;
- Cadres du secteur minier souhaitant se faire former dans le secteur.





LE CERTIFICAT EN PARTENARIAT PUBLIC - PRIVE (PPP)



Cette thématique a pour objectif d'approfondir vos connaissances dans le domaine du PARTENARIAT PUBLIC - PRIVE (PPP) .



OBJECTIFS DU CERTIFICAT

- Doter les autorités contractantes (État et ses démembrements), les entreprises privées, la société civile et les unités de soutien, d'expertise en matière de montage, d'accompagnement, de financement et de mise en œuvre des Partenariats publics privés (PPP);
- L'émergence de compétences transversales sur la matière des PPP au sein des entreprises privées, des administrations publiques et de toute autre entité intéressée ;
- Une meilleure maîtrise des risques inhérents aux PPP ;
- Une mise en œuvre réussie des projets de PPP dans les économies émergentes.



PUBLIC-CIBLE DU CERTIFICAT

- Les acteurs publics et privés désirant avoir des connaissances sur les PPP et sur la façon dont ces partenariats sont utilisés pour réaliser des infrastructures et fournir des services ;
- Les acteurs publics et privés des PPP à la recherche de renforcement de capacités sur la matière des PPP ;
- Les acteurs de la société civile et les étudiants ;
- Les décideurs publics, les parlementaires et collectivités territoriales.





LE CERTIFICAT EN MANAGEMENT ASSOCIATIF



**Cette thématique
a pour objectif d'approfondir vos connaissances
dans le domaine du management associatif.**



OBJECTIFS DU CERTIFICAT

- Doter les structures associatives de ressources humaines qualifiées et averties des enjeux de leurs actions sur le terrain dans un environnement de sécurité juridique, fiscale, comptable et managériale;
- Fournir les clés d'une meilleure connaissance et pratique du droit, de la fiscalité et la comptabilité des associations ;
- Doter les managers de capacités pour une gestion optimale du personnel dans le secteur associatif, ses enjeux et ses spécificités ;
- Renforcer les capacités de leadership des acteurs associatifs en matière de conception, de conduite de programmes de plaidoyer ;
- Appréhender son environnement et les politiques nationales et communautaires.



PUBLIC-CIBLE DU CERTIFICAT

- Cadres, responsables et/ou dirigeant d'une association, fédération, fondation, entreprise d'économie sociale, groupement d'intérêts économiques, à leurs membres ou employé ;
- Conseils du secteur associatif ;
- Toute personne en recherche d'une formation complète sur le secteur associatif.



LE CERTIFICAT EN GESTION DES FRANCHISES



OBJECTIFS DU CERTIFICAT

- Renforcer les capacités et les compétences des promoteurs privés qui souhaitent accélérer le développement de leurs activités à travers le déploiement en réseau ou à travers l'appartenance à un réseau.
- Comprendre la franchise en tant que stratégie commerciale ;
- Connaître les différentes méthodes de développement et décider de la stratégie la plus adaptée ;
- Structurer le développement et l'animation du réseau et en mesurer les impacts financiers et opérationnels ;
- Aider les porteurs de projet à évaluer leurs chances de succès ;
- Apporter une méthodologie pour effectuer la démarche, éviter les pièges et lister les questions à se poser avant tout engagement.



PARTENAIRES

- Réseau des professionnels de l'Intelligence Economique au Burkina Faso (RPIE-BF).



PUBLIC-CIBLE DU CERTIFICAT

Les administrateurs de sociétés franchisées, dirigeants d'entreprises, indépendants voulant créer un réseau de distribution, futurs réseaux en construction, jeunes réseaux en développement, réseaux succursalistes souhaitant poursuivre leur développement en franchise.





CERTIFICAT EN PILOTAGE STRATÉGIQUE ET MÉCANISMES D'ÉVALUATION DES PERFORMANCES



**Permettre aux participants
d'établir un plan stratégique
et le traduire en leviers et
plans d'actions opérationnels.**



OBJECTIF DU CERTIFICAT

- Élaborer et formaliser une stratégie en business model ;
- Identifier les principales stratégies et leur impact sur les systèmes de pilotage ;
- Effectuer le déploiement opérationnel de la stratégie sur les processus ;
- Construire et exploiter des tableaux de bord prospectifs facilitant la prise de décision.



PUBLIC-CIBLE DU CERTIFICAT

- Les cadres dirigeants ;
- Les supérieurs appelés à formuler, partager, appliquer ou simplement comprendre la stratégie de leur entreprise.



CERTIFICAT EN PROSPECTIVE STRATÉGIQUE



Former des experts dans le champ de l'anticipation et de la prospective au sein des organisations privées, publiques et des structures décentralisées en mesure de concevoir, conduire et piloter des démarches prospectives au sein de leurs organisations.



OBJECTIFS DU CERTIFICAT

- Maîtriser les dernières évolutions des pratiques de prospective en particulier celles qui privilégient la dimension collaborative et l'orientation vers l'action et les concepts de base de la prospective ;
- Maîtriser les étapes d'une démarche prospective ;
- Conduire des analyses diagnostics et structurelles ;
- Construire et analyser des scénarii d'évolution de phénomènes étudiés ;
- Élaborer des stratégies et des actions à mettre en œuvre à partir de scénarii construits.



PARTENAIRES

- Cadres et futurs cadres de société privé et public ;
- Acteurs du domaine de la coopération, l'emploi, la formation, l'énergie, l'environnement, la santé, etc ;
- Etudiants.



PUBLIC-CIBLE DU CERTIFICAT

- Cadres et futurs cadres de société privé et public ;
- Acteurs du domaine de la coopération, l'emploi, la formation, l'énergie, l'environnement, la santé, etc ;
- Etudiants.





CERTIFICAT DE JUGE CONSULAIRE



OBJECTIFS DU CERTIFICAT

- Améliorer la qualité de l'assistance aux tribunaux de commerce par une meilleure formation des juges consulaires élus ou désignés au titre du secteur privé;
- Connaître le système judiciaire au Burkina Faso ;
- Une meilleure appropriation du rôle d'assistance dévolue au juge consulaire ;
- Une connaissance des notions clés de droit commercial.



PARTENAIRES

- Les administrateurs, les dirigeants ou cadres exécutifs détenant un mandat d'administrateur;
- Les dirigeants et cadres susceptibles d'exercer un mandat d'administrateur;
- Le top management (comité de direction) désireux de renforcer leurs connaissances en matière de gouvernance;
- Les futurs promoteurs;
- Les aspirants à la fonction d'administrateur.



PUBLIC-CIBLE DU CERTIFICAT

Juges consulaires des Tribunaux de Commerce





CERTIFICAT EN MANAGEMENT CONSULAIRE



L'objectif général du Certificat en management consulaire est de renforcer les compétences des élus consulaires afin de contribuer au renforcement de la gouvernance de l'institution consulaire.



CONTENU DE LA FORMATION

Ce programme s'articule autour de deux (2) modules de formation, avec un volume horaire de 15 h maximum :

- Module 1 : Rôles et responsabilités des élus consulaires ;
- Module 2 : Lecture des états financiers, contrôle et audit.



BÉNÉFICIAIRES

Le public-cible de ce certificat regroupe :

- Les bureaux consulaires ;
- Les membres d'assemblées générales consulaires.
- Les élus consulaires ;
- Les directeurs généraux d'institutions consulaires ;
- Toute personne souhaitant devenir un élu consulaire.



VOLUME HORAIRE ET RÉPARTITION DE LA DURÉE DE LA FORMATION PAR MODULE

La formation dure 15 heures maximales. Ce volume horaire est réparti sur deux (2) jours.





QUELQUES INTERVENANTS



S.E.M TERTIUS ZONGO

Ancien premier ministre du Burkina Faso. Ancien gouverneur pour le Burkina Faso au sein de la Banque Mondiale, du Fond Monétaire International et de la Banque Islamique de Développement.



LASSINE DIAWARA

Homme d'affaires à succès, PCA de plusieurs entreprises. Président d'honneur de la CCI-BF.



BARO DAMO JUSTIN

Ancien gouverneur de la BCEAO, ancien ministre chargé de l'économie et des finances, officier de l'ordre national du Burkina, commandeur de l'ordre national du Benin et du Burkina, ancien président du conseil des ministres de la CEAO, ancien président de la commission bancaire de l'UMOA.



MAITRE FULGENCE HABYAREMYE

Avocat bilingue inscrit au barreau du Burkina, puis celui du Rwanda. Fulgence Habiyaemye est fortement recommandé par Chambers and Partners qui le classe dans la Band 1 des Avocats du Barreau du Burkina Faso en droit des affaires.



ILS NOUS ONT FAIT CONFIANCE



La CCI-BF, l'excellence au service d'un secteur privé prospère !



FORMULAIRE D'INSCRIPTION À UNE SESSION DE FORMATION INTER-ENTREPRISES

STRUCTURE PROFESSIONNELLE DU PARTICIPANT

Raison sociale :

Secteur d'activité :

Pays :

Adresse :

Tél. (Organisation) :

Fax (Organisation) :

RCCM :

IFU :

ATTESTATION DE L'EMPLOYEUR

Je soussigné,

agissant en qualité de :

pour la structure :

accepte, conformément à la présente fiche d'inscription, le départ en formation du participant identifié ci-après et à régler les frais de formation, conformément aux TDR de la formation.

Signature et cachet employeur :

Espèce

Chèque certifié

Virement

Autre :

CHOIX DE LA SESSION DE FORMATION (COCHER LA CASE EN FACE DE VOTRE CHOIX)

THEMES	Dates	Lieu	<input type="checkbox"/>
	Dates	Lieu	<input type="checkbox"/>
	Dates	Lieu	<input type="checkbox"/>

IDENTITE DU PARTICIPANT

Nom :

Prénom (s) :

Sexe : Masculin Féminin

Date de naissance : ___/___/___.

Lieu de naissance :

Nationalité :

Profession :

Fonction :

Tel/ Whatsapp (participant) :

La CCI-BF, L'excellence au service d'un secteur privé prospère !

Email (participant) :

La fiche d'inscription renseignée doit être envoyée à : aigle@cci.bf - Tél : 70 02 74 75 / Tel (Whatsapp) : 55 85 45 45

Pour toutes informations, contactez : Rodrigue BALIMA,

Directeur de l'Académie Internationale pour la Gouvernance et le Leadership Économique (AIGLE) - rodrigue.balima@cci.bf

Avenue de Lyon, 01 BP 502, Ouagadougou

Tel: +226 25 30 6114 / +226 25 30 6115 - Fax: +226 25 30 6116

BURKINA FASO

www.cci.bf

CLUB DIMA

CLUB DES DIRIGEANTS ET MANAGERS

MISSION

Fédérer les acteurs de la gouvernance d'entreprise autour des problématiques managériales de leurs secteurs d'activités

OBJECTIF GÉNÉRAL

- ◆ Agir comme une force de proposition dans le domaine de la gouvernance d'entreprise ;
- ◆ Contribuer à la professionnalisation des administrateurs et dirigeants d'entreprise ;
- ◆ Promouvoir la bonne gouvernance dans l'ensemble du tissu économique Burkinabè ;
- ◆ Outiller des acteurs économiques, de bonnes pratiques de gouvernance.

CIBLES

Toute personne physique ou morale, détenant un mandat d'administrateur, de mandataire social, ou assurant une fonction de dirigeant, de top-manager, de décideur, et de leader d'opinion.